

<b>28/29/30 septembre</b>	<p><b>HABILITATION ELECTRIQUE PERSONNEL ELECTRICIEN - BR - B1- B2 - BC - B1V- B2V</b></p> <p>Exécuter en sécurité des opérations d'ordre électrique en basse et haute tension.</p>
<b>30 septembre et 1<sup>er</sup> octobre</b>	<p><b>SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL</b></p> <p>Acquérir les connaissances de bases en matière de prévention et de secourisme pour protéger ou secourir toute personne au sein de l'entreprise ; être capable d'intervenir sur un lieu d'accident, de secourir la victime et préparer l'arrivée des secours et se préparer à la compétence de Sauveteur Secourisme du Travail.</p>
<b>06 et 07 octobre + test le 08 octobre</b>	<p><b>REGLEMENTATION GAZ : TECHNIQUES ET VALIDATION</b></p> <p>A l'issue de la formation, les stagiaires seront en mesure de mettre en pratique toutes les bases techniques et réglementaires indispensables à la bonne réalisation d'une installation intérieure de gaz, et d'appréhender dans de meilleures conditions le passage de la validation des connaissances telle qu'elle est définie dans le dispositif qualité de la convention PG.</p>
<b>2 sessions : 12 et 13 octobre 09 et 10 novembre</b>	<p><b>MONTAGE - DEMONTAGE - UTILISATION D'UN ECHAFAUDAGE FIXE</b></p> <p>Acquérir en tant que monteur, les compétences nécessaires au montage et démontage d'un échafaudage fixe conformément à la notice du fabricant. Avoir la connaissance, en tant qu'utilisateur, des risques et savoir les maîtriser. Savoir réaliser des travaux sur échafaudages fixes en sécurité.</p>
<b>14 octobre</b>	<p><b>ECHAFAUDAGE ROULANT : MONTAGE - DEMONTAGE – VERIFICATION</b></p> <p>Connaître la réglementation en vigueur, apprendre les caractéristiques techniques d'un échafaudage roulant, mettre en pratique les techniques enseignées pour le montage et démontage. Vérification et entretien de l'échafaudage mobile</p>
<b>20 octobre</b>	<p><b>VÉRIFIER ET RÉCEPTIONNER LES ÉCHAFAUDAGES DE PIED</b></p> <p>Savoir vérifier un échafaudage avant la mise en service, conformément à la notice du fabricant et aux examens obligatoires, savoir identifier les défauts éventuels et connaître les principes de responsabilité.</p>
<b>03 novembre</b>	<p><b>DEMATERIALIZATION DES MARCHES PUBLICS OU « LA REPOSE ELECTRONIQUE</b></p> <p>Identifier les différents éléments pour répondre de façon dématérialisée. Analyser les différentes actions nécessaires pour répondre à une procédure dématérialisée. Préparer et rédiger les documents contractuels liés à la réponse à un appel d'offres dématérialisé.</p>
<b>04 et 05 novembre</b>	<p><b>SE PREPARER A L'HABILITATION ELECTRIQUE BS BO BE Manœuvre</b></p> <p>Exécuter en sécurité des interventions de remplacement et de raccordement simples, des manœuvres dans le respect des prescriptions de la publication NF C18-510 version 2012</p>
<b>17/18/19 novembre</b> Passage d'un contrôle des connaissances sous forme de QCM (étape obligatoire pour l'accès à la mention RGE).	<p><b>FEEBAT RENOVE</b></p> <p>Décrire les avantages du dispositif de l'éco-conditionnalité des aides publiques et la mention RGE. Solutions d'amélioration de la performance énergétique. Expliquer le projet de rénovation énergétique. Expliquer le bouquet de travaux retenu à son interlocuteur et l'accompagner pour pérenniser la performance et assurer le bon usage</p>

<p><b>27 novembre</b></p>	<p><b>MAINTIEN DES CONNAISSANCES SUR LA NORME NF C 15-100 (Locaux à usage d'habitation : amendements et interprétations techniques)</b></p> <p>A l'issue de la formation les stagiaires connaîtront les dernières évolutions de la norme NF C 15-100 et leurs impacts sur la réalisation des installations électriques sur site.</p>
<p><b>18 novembre</b></p>	<p><b>CHORUS PRO ET LA FACTURATION ELECTRONIQUE</b></p> <p>Comprendre, paramétrer et utiliser CHORUS PRO, connaître le fonctionnement de cette boîte aux lettres dématérialisée, paramétrer votre compte, maîtriser votre circuit de facturation et connaître l'environnement législatif</p>
<p><b>01 décembre</b></p>	<p><b>REDACTION DU MEMOIRE TECHNIQUE</b></p> <p>Bien cerner les attentes du pouvoir adjudicateur pour construire sa réponse, analyser les documents utiles pour la constitution du mémoire de réponse à l'appel d'offre ou la consultation, rédiger un mémoire technique de réponse type et disposer d'une méthodologie de réponse propre à chaque prestation</p>

Pour toute inscription ou renseignement, contactez la FFB au 02 37 88 30 81 ou [villedieun@d28.ffbatiment.fr](mailto:villedieun@d28.ffbatiment.fr)

Cette liste n'est pas exhaustive, nous pouvons organiser des formations au sein de votre entreprise ou organiser de nouvelles formations ou des sessions supplémentaires selon les demandes.